Соглашение
об организации питания в общеобразовательном учреждении

г. Екатеринбург **«01» сентября 2026 г**.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 47, в лице директора Болячкиной Ольги Федоровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____***(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) учащегося)***, действующего в интересах учащегося_____ ***(класс, Фамилия, имя, отчество учащегося)***, договорились определить следующие мероприятия об организации в общеобразовательном учреждении питания учащегося *(для каждого ученика заключается отдельное Соглашение)*

1. Предмет Соглашения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 47 (далее – Учреждение) организует мероприятия по обеспечению учащегося _____ (***класс, Фамилия, имя, отчество)*** (далее – Ученик) питанием за счет средств:

- **Собственных средств родителей** (законных представителей) Ученика _____руб. (далее – родительская плата) *(указывается стоимость питания в день)*;

- **Дотации получаемой родителями** (законными представителями) из бюджета 176,94 руб. в день (*указывается стоимость для учащихся 5-11 классов, **являющихся льготниками**)*.

Учреждение обеспечивает предоставление Ученику следующего питания:

организованного питания – одно, двух, трехразовое горячее питание, ассортимент блюд которого определен двухнедельным меню и меню на текущую дату, утвержденным руководителем Учреждения;

неорганизованное питание – (буфетная продукция), выбираемая по усмотрению Ученика.

Суточный лимит на неорганизованное питание (буфетная продукция) **составляет _____ рублей**.

1.2. Родитель (законный представитель) выбирает следующий режим питания для Ученика: _____ (*указать одно, двух, трехразовое организованное питание за счет средств родительской платы и дотации).* (Например, родитель (законный представитель) выбирает следующий режим питания для ученика: двухразовое организованное питание за счет средств родительской платы и дотации, при наличии основания).

1.3. Заключая настоящее Соглашение родители (законные представители) в интересах Ученика поручают Учреждению вести учет денежных средств, перечисляемых в счет родительской платы, и производить расчеты с организацией, осуществляющей в Учреждении приготовление и реализацию питания (далее – Организация питания), за полученное Учеником питание.

Стороны установили, что родительская плата имеет целевое назначение и может быть направлена только для оплаты полученного Учеником питания в данном Учреждении.

Учреждение гарантирует, что Организация питания действует на законных основаниях в соответствии с заключенным с ней договором. Образовательное учреждение осуществляет контроль за качеством приготовленных блюд, его соответствием требованиям, установленным законодательством.

2. Порядок оплаты и система предоставления Учеником питания

2.1. Средства родительской платы учитываются на лицевом счете Ученика.

2.2. Родители (законные представители) Ученика перечисляют родительскую плату за питание через кредитные учреждения и электронные терминалы, в порядке предоплаты до 02 числа текущего месяца, в котором оказывается услуга питания.

Порядок взимания комиссии за перечисление средств определяется кредитными учреждениями, владельцами электронных терминалов и условиями настоящего Соглашения не регулируется.

2.3. Учреждение ежедневно передает данные по питанию в централизованную бухгалтерию, в свою очередь бухгалтерия проводит ежедневные списания денежных средств с лицевых счетов учащихся.

2.4. Стоимость организованного питания учитывается ежедневно в соответствии с меню на текущую дату. В конце месяца производится процедура нормирования на соответствие суточному лимиту. В случае превышения среднедневной стоимости по итогу месяца стоимость корректируется.

2.5. В Учреждении в целях учета питания учащихся организовано рабочее место единой городской автоматизированной информационной системы учета (далее – АИС «Школьные сервисы»). Для идентификации Ученика используется индивидуальный лицевой счет.

АИС «Школьные сервисы» позволяет вести учет полученного Учеником организованного питания, расходования средств на оплату питания.

2.6. Получение организованного питания осуществляется только на основании заявки классного руководителя;
талон не дает право на возврат денежных средств за питание учащимися 10-11 классов;
талон необходим предъявить при получения выбранного варианта питания указанного в заявке классного руководителя;

2.7. Оплата неорганизованного питания осуществляется Учеником наличными денежными средствами в кассу Организации питания.

При достижении задолженности по родительской плате, установленного в абзаце 1 настоящего пункта, питание Ученику не предоставляется.

2.8. Данные об ассортименте блюд, их стоимости, о меню на текущий день размещаются в столовой Учреждения, а также на сайте МАОУ – Гимназия № 47.

2.9. Информация о полученном Учеником питании, сумме, подлежащей оплате за него за счет средств родительской платы, о состоянии лицевого счета (о поступлении, списании и остатке средств родительской платы, сумме задолженности) может быть предоставлена на бумажном носителе классным руководителем Ученика по письменному запросу родителей (законных представителей), а также на Портале «ЕКАРТА Школьные сервисы».

3. Права и обязанности Сторон по Соглашению

3.1. В рамках настоящего Соглашения Учреждение обязуется:

3.1.1. первоначально обеспечить Ученика персональной картой за счет средств Учреждения (при зачислении в первый класс).

В случае утраты персональной карты либо ее порчи по вине Ученика, его родителей (законных представителей) ее последующее изготовление осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) Ученика;

3.1.2. проинформировать Ученика о порядке использования персональной карты;

3.1.3. информировать родителей (законных представителей) о полученном Учеником питании, о сумме, подлежащей оплате, о состоянии лицевого счета Ученика путем размещения соответствующей информации в личном кабинете Ученика на Портале «ЕКАРТА Школьные сервисы», на сайте Учреждения и на бумажном носителе.

3.1.4. информировать родителей (законных представителей) о наличии задолженности средств родительской платы для оплаты питания Ученика.

Сведения о наличии и сумме задолженности, а также размещаются в личном кабинете ученика на Портале «ЕКАРТА Школьные сервисы»;

3.1.5. при расторжении настоящего Соглашения на основании заявления родителей (законных представителей) Ученика возвратить остаток средств родительской платы;

3.1.6. сообщать об изменении реквизитов для зачисления родительской платы;

3.1.7. по заявлению родителей (законных представителей) выдать счет (квитанцию) для внесения родительской платы на питание, а также через Портал «ЕКАРТА Школьные сервисы».

3.1.8. обеспечить конфиденциальность и безопасность при обработке персональных данных ребенка (родителей/ его законных представителей) в соответствии с требованиями законодательства РФ о защите персональных данных.

3.2. Родители (законные представители) ученика обязаны:

3.2.1. получить персональную карту в Учреждении и передать ее Ученику при зачислении в первый класс;

3.2.2. обеспечить сохранность персональной карты и соблюдение Учеником порядка ее использования;

3.2.3. в случае утраты или порчи персональной карты сообщить об этом в администрацию Учреждения, оплатить выпуск дубликата;

3.2.4. до 8-30 сообщить классному руководителю о снятии Ученика с питания по уважительной причине;

3.2.5. не позднее 02 числа месяца, предшествующему отчетному, вносить родительскую плату на питание Ученика;

3.2.6. сообщать об изменении реквизитов;

3.2.7. по требованию администрации Учреждения в течение трех рабочих дней предоставить сведения о реквизитах счета, на который необходимо перечислить находящиеся на лицевом счете Ученика средства родительской платы.

3.2.8. информировать администрацию Учреждения в письменной форме об изменениях выбранного вида питания не позднее 28 числа месяца, предшествующего месяцу питания.

3.3. Родители (законные представители) вправе:

3.3.1. своевременно получать информацию о состоянии лицевого счета Ученика;

3.3.2. получать информацию на сайте образовательного учреждения о меню на текущую дату;

3.3.3. на основании представленного заявления получить остаток средств родительской платы.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с Российским законодательством.

4.2. При непогашении задолженности в соответствии с п.3.2.6 настоящего соглашения в течение 1 месяца, Учреждение вправе обратиться в суд с требованием о погашении такой задолженности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с момента его подписания Сторонами и действует до окончания первого полугодия 2026-2027 учебного года в данном Учреждении.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, по решению суда в установленном порядке, а также в одностороннем порядке с обязательным уведомлением об этом другой Стороны в письменной форме в течение 5 рабочих дней.

5.3. В случае расторжения Соглашения остаток средств родительской платы подлежит возврату родителям (законным представителям) Ученика. Средства подлежат перечислению Учреждением на счет родителей (законных представителей) Ученика, открытый в кредитном (банковском) учреждении, выдача наличных денежных средств не допускается.

5.4. При переводе ученика в другое образовательное учреждение муниципального образования «город Екатеринбург» Соглашение подлежит расторжению.

5.5. Настоящее соглашение содержит в себе согласие Родителя (законного представителя) Ученика на обработку персональных данных Ученика и Родителя (законного представителя) в составе: ФИО Родителя, ФИО Ученика, дата рождения Ученика, номер класса Ученика, номер телефона Родителя, информация о наличии льгот, с целью выполнения настоящего Соглашения. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача в автоматизированную информационную систему учета питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Срок действия согласия равнозначен сроку действия настоящего Соглашения.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из сторон.

5.7. По договоренности Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения, которые оформляются отдельными дополнениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6. Реквизиты Сторон

Учреждение:
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение-Гимназия №47
ИНН 6660000255/КПП 667001001
ОГРН 1026604944024
Юр. адрес: 620067, г. Екатеринбург, ул. Советская, 24а
Банковские реквизиты: Департамент финансов Екатеринбурга (МАОУ-Гимназия № 47, л/счет 69062004077),
БИК 046577001
Р/счет 03234643657010006200 в Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург

Директор

_____ О.Ф.Болячкина

М.П.

Родитель (законный представитель) Ученика:

_____
(ФИО родителя (законного представителя) полностью, дата рождения)

Паспортные данные:

Серия_____ _№_____дата выдачи_____

Адрес проживания г. Екатеринбург

улица_____

дом_____, корпус_____, квартира_____

тел. сотовый (пароль для входа в личный каб. Портале «ЕКАРТА Школьные сервисы») _____

Номер лицевого счета Ученика _____

_____(_____)
Подпись расшифровка

Приложение № _1_ к соглашению № _____
от «01» сентября 2026 г.

Варианты питания

№ п/п	Наименование комплекса	Стоимость комплекса, руб.	Источник средств	пн.	вт.	ср	чт.	пт.
1	Завтрак 5-11 классы	176,94	Родительская оплата – 176,94 руб.					
2	Обед 5-11 классы	265,40	Родительская плата – 265,40 руб.					
3	**Комплекс 9-11 классы** **(шведский стол)**	**321,40**	**Родительская плата – 321,40 руб.**					
4	Завтрак (с дотацией) 5-11 классы **(для льготников)**	176,94	Бюджет – 176,94 руб.					
5	Завтрак + обед 5-11 классы **(дети-инвалиды и ОВЗ)**	442,34	Бюджет – 442,34 руб.					

Директор

_____ О.Ф.Болячкина

М.П.

Родитель

_____(_____)
Подпись расшифровка