

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
образования и молодежной
политики Свердловской области
от 16.06.2022 № 157-22
«Об организации проведения
социально-психологического
тестирования обучающихся
в общеобразовательных
организациях и профессиональных
образовательных организациях
Свердловской области,
направленного на профилактику
незаконного потребления
обучающимися наркотических
средств и психотропных веществ,
с использованием единой методики
в 2022/2023 учебном году»

ПРАВИЛА

**проведения социально-психологического тестирования обучающихся
в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных
организациях Свердловской области, направленного на профилактику
незаконного потребления обучающимися наркотических средств
и психотропных веществ, с использованием единой методики
в 2022/2023 учебном году**

1. Настоящие правила определяют порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области (далее – образовательные организации), направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2022/2023 учебном году (далее – тестирование).

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7-го класса обучения в общеобразовательной организации.

3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий об участии в тестировании в письменной форме (далее – информированное согласие).

Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или законных представителей¹.

4. Тестирование осуществляется ежегодно со всеми обучающимися, независимо от их участия в тестировании в предыдущие учебные годы, в соответствии с распорядительным актом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

5. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

1) создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся. Руководителем Комиссии назначается лицо, замещающее должность из числа администрации образовательной организации. В состав Комиссии также включается учитель информатики либо системный администратор;

2) утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);

3) обеспечивает хранение результатов тестирования до момента отчисления обучающихся из образовательной организации, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним;

4) организует проведение информационно-мотивационной кампании.

6. Тестирование проводится в электронной форме (в исключительных случаях – с применением бланков) и предполагает заполнение анкет, содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических и психотропных веществ, методом получения информации на основании ответов на вопросы.

7. При проведении тестирования в каждом кабинете (аудитории) присутствует член Комиссии.

8. При проведении тестирования допускается присутствие в кабинете (аудитории) в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

9. Члены Комиссии в праве:

1) пресекать попытки родителей (законных представителей) повлиять на ответы обучающихся;

2) разъяснять обучающимся значение терминов и фраз, встречающихся в вопросах единой методики, при условии, что это не будет влиять на выбор ответа респондента.

¹Пункт 2 статьи 53.4 Федерального закона от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 2, ст.219; 2019, № 30, ст. 4134).

10. При использовании дистанционной формы тестирования обеспечивается конфиденциальность передачи паролей обучающимся, осуществляется контроль за прохождением обучающимся тестирования.

11. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

12. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования и исключения влияния респондентов друг на друга во время его проведения не допускаются свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещение по кабинету (аудитории).

13. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии, но также имеет право вернуться к тестированию в любое удобное для него время.

14. Контроль за ходом и сроками проведения тестирования осуществляется ответственным лицом образовательной организации согласно графику проведения тестирования по управленческим округам Свердловской области, за качество его проведения несут ответственность руководители управленческих округов Свердловской области, муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, специалисты органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и руководители образовательных организаций.

15. Работа в личном кабинете государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Лад» – Регионального оператора тестирования организуется ответственными лицами согласно инструкции, предоставленной разработчиками программного обеспечения.